



# Medicinsk sekreterare/ vårdadministratör

**Utbildning:** Medicinsk sekreterare/vårdadministratör är en tvåårig yrkeshögskoleutbildning. Yrkeshögskolorna benämner utbildningen lite olika, till exempel sekreterare inom hälso- och sjukvård, medicinsk dokumentation eller vårdadministration.

**Möjligheter:** Som medicinsk sekreterare fungerar du som ett kvalificerat administrativt stöd i verksamheten och arbetar främst med medicinsk dokumentation, men även journalskrivning, service och bemötande samt dokumentation och receptionsarbete. Det blir allt mer teknik i yrket, till exempel digital diktering och datoriserade journalsystem. Ekonomihantering, data- och statistikbearbetning och personaladministration kan också ingå i arbetsuppgifterna.

Läs mer om våra yrken på: [sll.se/yrken](https://sll.se/yrken)