

Instruktioner för beställning av SPUR-granskning enligt ramavtal RS 2019–0740.

Beställning (avrop) av granskning vårdcentral

- Särskilt beställningsunderlag ifylles och underskrives av den övergripande studierektorn för allmänmedicin (Helena Schildt Tossman) samt ST-samordnare på SLSO (Lars Dahlberg). Avser både privata och egenregiverksamheter.
- Det signerade betalningsunderlaget scannas in och mailas in till Lipus (spur@lipus.se)
- När Lipus mottagit beställnings/avropsunderlaget skickas bekräftelse på beställning enligt ramavtal.
- Därefter kan datum för granskning beslutas gemensamt av ansvarig projektledare på Lipus i dialog med studierektor och utbildande enheter.

Mer info hittar du på <https://www.sll.se/jobb-1/at-och-st-tjanstgoring/specialiseringstjanstgoring-st> eller på Lipus.se

Vid frågor om själva SPUR-granskningen kontakta Lipus (spur@lipus.se)